

СОГЛАШЕНИЕ

о сотрудничестве в сфере образовательной деятельности

с. Исянгулово

«18» февраля 2026 г.

ПК Общепит «Зианчура» (далее – «Предприятие»), в лице председателя совета Янбаевой Гульнары Исмагиловны, действующего на основании Устава с одной стороны, учебное заведение государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Зианчуринский агропромышленный колледж (далее - Колледж), в лице директора Тукумбетовой Гульназ Гайнулловны, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили между собой договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Колледж направляет обучающихся на практику, а Предприятие принимает обучающихся и организует производственную практику.

1.2. Предприятие и Колледж осуществляют совместную деятельность в целях подготовки рабочих кадров.

2. Обязанности предприятия.

2.1. Принять на производственную практику обучающихся Колледжа.

2.2. Ознакомить обучающихся с действующим на Предприятии правилами и нормами по технике безопасности провести необходимый инструктаж с соответствующим документальным оформлением, а также ознакомить их правами и обязанностями.

2.3. Создать необходимые условия для выполнения обучающимися программы производственной практики. Не допускать использование обучающихся-практикантов в работах, не предусмотренных программой практики и не имеющие отношения к специальности обучающихся.

2.4. Назначить квалифицированных специалистов для руководства практикой в подразделениях, отделах предприятия. Копия приказов о назначении указанных специалистов направить в Колледж.

2.5. Согласовывать с руководителем практики о учебного заведения решение вопросов, связанных с нарушениями обучающихся-практикантов действующих на Предприятиях правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной безопасности, продление сроков прохождения практики в случае болезни и др.

2.6. Обеспечить табельный учет выходов на работу обучающихся – практикантов. Обо всех нарушениях обучающимся дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, сообщить в учебном заведение.

2.7. По окончании производственной практики дать характеристику о работе обучающихся-практикантов и качестве подготовленного ими отчета.

2.8. Производить оплату производственной практики.

3. Обязанности Колледжа.

3.1. Направлять обучающихся-практикантов на практику в сроки, определенные программой практики.

3.2. Обеспечить обучающихся - практикантов программой производственной практики.

3.3. Назначить руководителя практики от учебного заведения из числа мастеров производственного обучения.

3.4. Обеспечить контроль за ходом прохождения практики со стороны руководителей от учебного заведения.

3.5. Оказывать методическую помощь обучающимся.

3.6. Организовывать обучение безопасным методом и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда и промышленной безопасности, порядке прохождения практики, форме и содержания отчетов по практике и проверки знаний охраны труда и пожарной безопасности.

4. Ответственность сторон. Срок действия договора.

4.1. Все споры, возникшие между сторонами, по настоящему договору разрешается в установленном порядке.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует по 30.06.2027 г.

4.3. Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Адреса и реквизиты сторон

Предприятие	ГАПОУ ЗАК
ПК Общепит «Зианчура» 453380, РБ, Зианчуринский район, с. Исянгулово, ул. Салавата, д.1. ИНН 0222010384 КПП 022202001 р/с 40703810606000000192 к/с 30101810300000000601 БИК 048073601	ГАПОУ Зианчуринский агропромышленный колледж Юридический адрес: 453380 Республика Башкортостан, Зианчуринский район, с. Исянгулово, ул. Геологическая, 17 Email: pl116@yandex.ru Тел.факс: 8-34785-2-71-45 (приемная); 2-71-15 (бухгалтерия) БИК ТОФК 018073401 Номер казначейского счета 03224643800000000100 ИНН 0222002513 КПП 022201001 ОГРН 1020201042707 от 10.05.2012г. ОКПО -04901987 ОКАТО -80226816001 ОКТМО 80626416
Председатель совета  /Янбаева Г.И../	Директора ГАПОУ ЗАК  /Тукумбетова Г.Г./